

Initiales agent :

## → JE METS A JOUR MON COMPTE « SERVICE DECHETS »

1 <sup>er</sup> occupant principal	2 <sup>ème</sup> occupant principal
Civilité : <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> M	Civilité : <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> M
Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :
Tél :	Tél :
Courriel :	Courriel :
Date de naissance :	Date de naissance :
Lieu de naissance :	Lieu de naissance :
Nombre de personnes occupant le logement : ... adulte(s) .... enfant(s) Si garde alternée, merci de préciser le nombre d'enfants concernés : ....	

### ADRESSE DU NOUVEAU LOGEMENT :

N°..... Voie : .....  
 N° appartement ..... Etage ..... Résidence .....  
 Code postal et commune : .....  
 Date d'arrivée dans le logement : .....

### ADRESSE DE FACTURATION (si différente) :

N°..... Voie : .....  
 N° appartement ..... Etage ..... Résidence .....  
 Code postal et commune : .....

### DOCUMENTS A JOINDRE POUR JUSTIFIER DE VOTRE ARRIVEE :

Propriétaire	Locataire
<input type="checkbox"/> Certificat d'acquisition du notaire <b>OU</b> <input type="checkbox"/> Attestation de remise des clés	<input type="checkbox"/> État des lieux d'entrée dans le logement <b>OU</b> <input type="checkbox"/> Copie du bail

Si vous êtes locataire, merci d'indiquer les noms, prénoms et n° de téléphone :

- des anciens locataires : .....
- du propriétaire ou de l'agence qui gère le bien :  
.....

Type de résidence :  principale  secondaire

S'agit-il d'une construction neuve ?  oui  non

Si non, coordonnées des précédents occupants :  
.....

### ADRESSE DU LOGEMENT QUE VOUS QUITTEZ :

N°..... Voie : .....

N° appartement ..... Etage ..... Résidence .....

Code postal et commune : .....

Date de départ du logement : .....

### DOCUMENTS A JOINDRE POUR JUSTIFIER DE VOTRE DEPART :

Propriétaire	Locataire
<input type="checkbox"/> Certificat de vente du notaire <b>OU</b> <input type="checkbox"/> Attestation de remise des clés	<input type="checkbox"/> État des lieux de sortie dans le logement <b>OU</b> <input type="checkbox"/> Attestation du propriétaire

### BACS ORDURES MENAGERES ET DECHETS RECYCLABLES

- Les bacs que j'ai à mon adresse me conviennent (collectifs ou individuels)
- Je veux un bac ordures ménagères  Je veux un bac déchets recyclables
  - 120 litres (1 à 3 pers)
  - 180 litres (4 pers)
  - 240 litres (5 à 6 pers)
  - 360 litres (7 pers et +)
  - 120 litres (1 pers)
  - 240 litres (2 à 3 pers)
  - 360 litres (4 pers)
  - 2 x 240 litres (5 pers)
  - 240 litres + 360 litres (6 pers)

## BADGES ACCES POINT D'APPORT DECHETS

- Je conserve les badges que j'ai déjà en ma possession
- J'ai reçu les badges suivants

N° de badge	N° de badge
-------------	-------------

- Je rends les badges que j'avais en ma possession. A défaut, chaque badge me sera facturé 10 €.

N° de badge	N° de badge
-------------	-------------

- J'ai perdu mon badge et je souhaite en obtenir un nouveau, facturé 10 € par badge.

## CARTE D'ACCES AUX DECHETERIES DU TERRITOIRE

- J'ai déjà une carte. Merci de préciser son n° : .....
- Je souhaite obtenir une carte pour mon foyer, par courrier (première demande sans frais).
- J'ai perdu ma carte et je souhaite en obtenir une nouvelle par courrier, facturée 10 €.
- Je quitte le territoire de l'Agglo et *rend ma carte au service / retourne ma carte par courrier à l'Aiguillage, 2 av E. Couvrecelles 02400 ETAMPES SUR MARNE (rayer la mention inutile)*. A défaut, elle me sera facturée 10 €.

N° de carte
-------------

- Je ne veux pas de carte

## CLES DES BACS A VERROU

- Je conserve les clés que j'ai déjà en ma possession
- J'ai reçu les clés suivantes pour mes bacs à verrou

Nom clé	Nom clé
---------	---------

- Je rends les clés de mes bacs à verrou. A défaut, chaque clé me sera facturée 10 €.

Nom clé	Nom clé
---------	---------

- J'ai perdu la clé de mes bacs à verrou et j'en veux une nouvelle, facturée 10 € par clé.

- Je certifie sur l'honneur l'exactitude des informations données

Date et signature :

**NOM et PRENOM :** .....

**ADRESSE COMPLETE :** .....

**Je déclare avoir reçu de la CARCT le matériel suivant :**

Nature du matériel	Prix unitaire	Quantité	Coût total
<b>Badge</b> pour container à ordures ménagères	10 €		
Renouvellement <b>carte d'accès aux déchèteries</b> en cas de perte	10 €	1	
Fourniture et pose d'un <b>verrou</b> sur un bac	45 €		
Fourniture d'une <b>clé</b> en cas de perte	10 €		
Clé d'un site de la Communauté d'Agglomération	50 €		
Sac prépayé à l'unité	3 €		
<b>TOTAL</b>			<b>€</b>

**Je m'engage à régler la somme ci-dessus auprès du Trésor-Public, à réception de la facture.**

N° badge	N° badge :
N° carte :	
Nom clé :	Nom clé :

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des informations données

Fait pour va

**Fait à ....., le..... Signature de l'utilisateur :**